

Les options de saisie sont accessibles depuis cette barre d'outils :



  : Nouvelle page : efface le contenu de l'article | Aperçu : prévisualiser votre article

      : Couper | Copier | Coller | Coller sans mise en forme | Annuler | Rétablir

  : Créer un lien | Supprimer un lien : vers un site internet ou un fichier à télécharger

---

    : Rechercher du texte | Remplacer du texte | Tout sélectionner | Vérification orthographique ( choisir « Activer SCAYT », Spell Check As You Type )

 : Insérer une animation flash (format « swf »).

 : Insérer une vidéo au format « flv » ou importer une vidéo directement depuis YouTube. Le format flv étant reconnu comme compatible avec le plus grand nombre de configurations différentes, et toujours dans un souci de qualité de service rendu à vos visiteurs, aucun autre format vidéo ne pourra être publié sur le site. Plusieurs logiciels vous permettent de convertir vos vidéos au format « flv », notamment « Free FLV Converter » disponible gratuitement en téléchargement.

 : Insérer un tableau, complet et très intuitif.

   : Mettre en gras | Italique | Effacer la mise en forme du texte sélectionné.

      : Options d'alignement | Options de colorisation textuelle (trait / fond) du texte sélectionné.

Ses options de mise en forme sont très basiques. Vous ne pouvez par exemple augmenter la taille de la police.

Le nouvelle version de la console d'administration fin janvier – début Février 2014 devrait être plus complète

Insérer est facile et se fait grâce au bouton [Créer un lien] – C'est la petite astuce pour ajouter une pièce jointe à votre document, ainsi qu'un lien hypertexte (adresse d'une page Internet).

 : Créer un lien | Supprimer un lien : vers un site internet ou un fichier à télécharger

- Pour insérer une vidéo, se référer à la formation « mise en forme d'un article » sur la feuille précédente
- Pour insérer une image, se référer à la formation « insérer une image » sur la feuille suivante

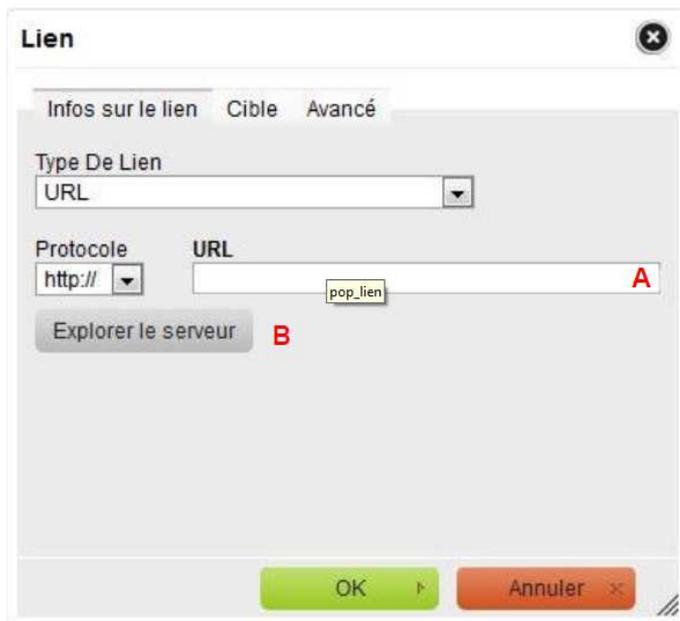
### COMMENT CREER UN LIEN ?

Afin de créer un lien, suivez la procédure suivante :

1 – Mettez en surbrillance à l'aide de la souris le texte qui servira de lien.

Ex : « ... en cliquant sur **ce lien** ... »

2 - Cliquez sur l'icône « Lien » , la fenêtre « Lien » suivante s'affiche alors :



**A** : Si vous faites un lien vers un autre site internet :

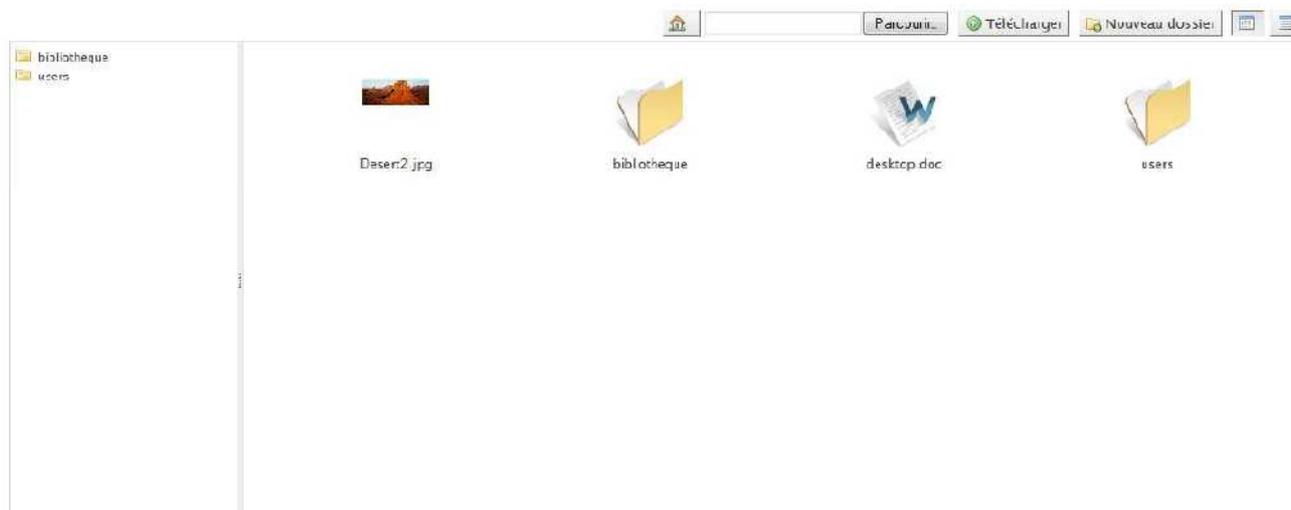
Remplissez le champ « **URL** » avec l'adresse du site que vous souhaitez proposer (ex : [www.education.gouv.fr](http://www.education.gouv.fr)) et cliquez sur OK.

L'onglet « Cible » à côté de « Infos sur le lien », optionnel, vous permettra de définir de quelle manière le visiteur sera redirigé vers le site ciblé (ouverture dans une nouvelle page, même page, pop-up, etc...).

**B** : Si vous souhaitez mettre à disposition des visiteurs un fichier en téléchargement, cliquez sur « Explorer le serveur ». La manœuvre, très simple, consiste à désigner le fichier à proposer en téléchargement.

La pièce jointe sera le fichier en téléchargement. Il est très fortement conseillé de mettre à disposition des documents au format PDF. Plus léger, plus universel et gratuit.

Pour ce faire une nouvelle fenêtre s'ouvre :



Cette fenêtre vous permet d'explorer les dossiers et fichiers présents dans votre espace de stockage sur le serveur.

- Si le fichier est déjà présent sur le serveur, cliquez dessus puis choisissez « Sélectionner ». Cette fenêtre se ferme, confirmez la création du lien vers votre fichier à télécharger en cliquant sur le bouton OK de la fenêtre « Lien ».
- Si ce fichier se trouve encore sur votre ordinateur (ou votre clé USB) :
  - cliquez sur « Parcourir » pour désigner le fichier à envoyer sur le serveur.
  - puis cliquez sur « Télécharger » pour effectuer le transfert de votre fichier.
  - patientez le temps du transfert, votre fichier apparaît alors à l'écran, sélectionnez-le et validez la procédure en cliquant sur le bouton OK de la fenêtre « Lien ».

La taille maximale autorisée d'un fichier que vous pourrez envoyer sur le serveur est de 64 Mo (pour une excellente connexion internet).

Pour défaire un lien, sélectionner à l'aide de la souris le texte du lien et cliquez sur l'icône « Supprimer le lien » : 

Quand vous êtes dans la fenêtre permettant la rédaction d'un article, sur la barre d'outils,

- Soit faire un copier-coller, mais vous ne pourrez retravailler l'image
- Soit cliquer sur le bouton image

 : Image, permet d'insérer une image dans l'article.

En cliquant sur cette icône, la fenêtre suivante s'affiche :



1- « Explorer le serveur » pour sélectionner l'image à afficher, vous pourrez, comme vu précédemment lors de la création d'un lien vers un fichier à télécharger, ajouter une nouvelle image contenu dans votre ordinateur (cliquez sur « Parcourir » pour désigner le fichier sur votre ordinateur puis sur le bouton « Télécharger »).

2 - Texte de remplacement : facultatif, texte à afficher si l'image ne s'affiche pas à l'écran du visiteur.

3 - **Largeur et Hauteur** : modifiez les valeurs directement, en conservant ou non les proportions (ouvrir / fermer le cadenas).

Si d'origine votre image est supérieure à 900 (pixels) en largeur, songez à l'optimiser en utilisant l'outil de retouche d'image dans le menu « Infographie » de l'interface d'administration.

En effet, une image trop grande, trop lourde ralentira la navigation des visiteurs sur le site.

Dans un souci de qualité de service rendu à vos visiteurs, n'oubliez pas que l'optimisation des images est un point non négligeable, des outils sont à votre disposition.

4 - **Bordure** : créer une bordure autour de l'image, valeur en pixels, facultatif, non recommandé.

5 - **Espacements** : mettre une valeur pour que le texte ne soit pas « collé » à l'image, 5 est une valeur correcte, vivement recommandé.

6 - **Alignement** : définir l'alignement de l'image par rapport au texte, permet « d'habiller » l'image avec le texte pour une mise en forme plus élégante.

Remarquez l'onglet « Lien » à côté de « Informations sur l'image » qui vous permet de créer un lien internet sur l'image. Ainsi lorsque le visiteur cliquera sur l'image, il sera redirigé vers la page de votre choix ou lancera le téléchargement d'un fichier comme vu précédemment.



URL : saisir l'adresse du site que vous souhaitez proposer.

Ou

« Explorer le serveur » pour permettre le téléchargement d'un fichier.

Cible : définir de quelle manière est appelée la page internet.

Une fois l'image insérée dans votre futur article, vous pouvez réafficher la fenêtre des « Propriétés de l'images ».

Pour ce faire, « double cliquez » sur votre image dans votre article et procédez à d'éventuelles modifications comme nous venons de détailler.

